



Deliberazione di Consiglio n°143 del 06 settembre 2021

L'anno 2021 il giorno 06 alle ore 15:30 del mese di settembre, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, il Segretario Massimiliano Ettore ed il Tesoriere Alberto Cericola e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise in applicazione delle direttive e disposizioni del DPCM in merito all'emergenza da COVID-19, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della regione Abruzzo, presieduto dalla Presidente Amalia Di Santo:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

Il Consiglio

- ✚ *Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazia e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;*
- ✚ *Letto il verbale n. 9 del 07/07/2021, preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;*

con voti

favorevoli.....11.....sfavorevoli//.....//.....astenuti...//.....//.....//

DELIBERA

- ✚ *di approvare all'unanimità il verbale n. 9 della seduta consiliare del 07/07/2021;*
- ✚ *di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.*

IL SEGRETARIO
Massimiliano Ettore



IL PRESIDENTE
Amalia Di Santo

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.

* * * * *



VERBALE DEL CONSIGLIO N° 09 - del 07 luglio 2021

L'anno 2021 il giorno 07 alle ore 15:30 del mese di luglio, presenti in sede la Presidente Di Santo ed il Segretario Ettore e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise in applicazione delle direttive e disposizioni del DPCM in merito all'emergenza da COVID-19, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo si riunisce per discutere e per deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	A
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Presenti: 10 - Assenti: 1

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.
Verbalizza il Segretario Massimiliano Ettore.

VERBALE

La seduta si apre alle ore 15:30 con tutti i Consiglieri presenti ad eccezione di Liviana Leone, che ha comunicato e giustificato la propria assenza.

PUNTO N° 1

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale precedente, verbale n. 08 del 07 giugno 2021, che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta **delibera n. 125 del 09/07/2021**.

PUNTO N° 02

Iscrizioni sez. A:

- **Del Mastro Daniela**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 853 con **delibera n°126** del 07.07.2021;
- **Mongia Giorgia**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 854 con **delibera n°127** del 07.07.2021;
- **Palmieri Marco**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 855 con **delibera n°128** del 07.07.2021;
- **D'Amanzo Silvia**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 856 con **delibera n°129** del 07.07.2021;

Iscrizioni sez. B:

- **Musichini Erica Katherine**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1912 con **delibera n°130** del 07.07.2021;

- **Magno Alessia**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1913 con delibera n°131** del 07.07.2021;
- **Ronzitti Lorenzo**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1914 con delibera n°132** del 07.07.2021;
- **Ferrara Gabriele**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1915 con delibera n°133** del 07.07.2021;
- **Molisani M. Cristina**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1916 con delibera n°134** del 07.07.2021;
- **Chiavaroli Di Cristoforo Paolo**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1917 con delibera n°135** del 07.07.2021.

Cancellazione per trasferimento altro Ordine regionale:

- **Accardo Alessandro**, l'Ordine della Lombardia ha proceduto alla regolare iscrizione per trasferimento; si procede alla cancellazione a far data dal 11/02/2021 con **delibera n° 136** del 07.07.2021.

PUNTO N° 03

Comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni

1) Designazione rappresentante dell'ente per l'istituzione della Cabina di Regia per il Piano Sociale Regionale (P.S.R.) 2021-2023 della Regione Abruzzo

Il 07 giugno u.s. (protocollo in entrata n. 1398 del 09/06/2021) la Regione Abruzzo ha richiesto con apposita nota la designazione (da comunicare entro il 15/06/2021) di un rappresentante dell'ente per l'istituzione della Cabina di Regia per il P.S.R. 2021-2023. Il Consiglio ha individuato e delegato la Presidente Amalia Di Santo a partecipare ai lavori di istituzione del P.S.R. 2021-2023 della Regione Abruzzo. La segretaria amministrativa dell'Ordine ha inviato l'apposita comunicazione di designazione nei tempi indicati nella suddetta nota. La Presidente informa il Consiglio che il 01 luglio è stato fatto un webinar per l'avvio dei lavori della Cabina di Regia del P.S.R.; il nostro ente non ha ricevuto nessun invito a parteciparvi. Si decide che la Presidente invierà una nota interlocutoria alla Regione Abruzzo, per confermare la partecipazione e per richiedere convocazioni tempestive e congrue per i prossimi appuntamenti e lavori. La presidente illustra al Consiglio alcuni documenti del nuovo P.S.R. ed in particolare il cronoprogramma, le cui attività risultano però "da definire" dal punto di vista temporale. Ci sono alcuni interventi dei Consiglieri Gianni, Ficorilli, Galioto ed Ettore. Si concorda che i Consiglieri sosterranno la Presidente, facendo eventuali proposte ed apportando riflessioni e contenuti riguardanti la propria area d'intervento ed il proprio territorio di provenienza, all'interno dei prossimi passaggi della Cabina di Regia e del processo di stesura e di programmazione del P.S.R. 2021-2023 della Regione Abruzzo.

2) Partecipazione evento conclusivo "Affido sotto le Stelle" del Comune di Pescara

La Presidente comunica che ha partecipato all'evento conclusivo "Affido sotto le stelle" del "mese dell'affido e dell'accoglienza 2021" del Comune di Pescara. Si è trattato di una serata molto intensa, grazie alle testimonianze delle famiglie, che sono state accompagnate da eventi musicali, da intramezzi di spettacolo e di leggerezza. E' stata una serata particolarmente piacevole e molto sentita dalla comunità partecipante. L'Amministrazione comunale (Sindaco ed Assessore alle Politiche Sociali in particolare) hanno proposto un importante e significativo messaggio di riconoscimento del ruolo e della professionalità degli Assistenti Sociali dell'ente, sottolineandone l'elevata professionalità e le competenze trasversali. Un particolare ringraziamento è stato rivolto alla collega Liviana Leone, Assistente Sociale dell'Equipe Integrata Adozioni ed Affido del Comune di Pescara, che è stata la promotrice e l'organizzatrice dell'evento e dell'intero mese dell'affido e dell'accoglienza.

3) Questionario della collega D.D., iscritta al CROAS Sardegna

La Presidente comunica che la collega D.D. (iscritta al CROAS Sardegna) il 17/06/2021 ha inviato una mail alla, chiedendo la collaborazione del Consiglio per la diffusione di un questionario sulla supervisione professionale. Si decide che la segreteria amministrativa girerà la mail della collega a tutti i Consiglieri.

4) Mail della Prof.ssa Maria Luisa Ranieri dell'Università Cattolica di Milano

La Presidente comunica che la Prof.ssa Maria Luisa Ranieri il 21/06/2021 ha inviato una mail alla segreteria dell'Ordine, chiedendo la collaborazione del Consiglio per la diffusione del prossimo bando di ammissione

al Corso di Dottorato di Ricerca in "Social Work and Personal Social Service" dell'Università Cattolica di Milano, in collaborazione con altre sei università straniere e con il CNOAS. Considerate l'importanza, la qualità ed il prestigio della possibilità di alta formazione universitaria che viene offerta ai nostri iscritti, il Consiglio decide che tale notizia verrà diffusa sul sito istituzionale e sulla pagina facebook dell'Ordine.

5) Questionario "Monitoraggio Donne e COVID 19" della Provincia di Teramo

La Presidente comunica che la Provincia di Teramo ha inviato una mail, chiedendo la collaborazione del Consiglio per la diffusione del questionario "monitoraggio Donne e COVID 19" a cui devono rispondere le donne del territorio della Provincia di Teramo. Si decide che la survey sarà diffusa tramite il profilo Facebook dell'ente e che la segreteria amministrativa invierà una comunicazione di risposta alla Provincia di Teramo, erudendola della decisione del Consiglio.

6) Progetto PIS dell'organizzazione di volontariato CO.NA.S.P.

La Presidente comunica che il Co.Na.S.P. "Coordinamento Nazionale per la promozione culturale del Servizio Sociale d'Urgenza e del Pronto Intervento Sociale" (organizzazione di volontariato che si è costituita il 23/04/2021) ha inviato una mail, chiedendo la collaborazione del Consiglio per il progetto "PIS-Pronto Intervento Sociale". Si decide che la documentazione ricevuta sarà inviata a tutti i Consiglieri per prenderne visione.

7) Progetto per la prevenzione del "Cyber bullismo" della Consigliera Ilary Cichella

La Presidente comunica che la Consigliera Cichella le ha inviato il suo progetto per il contrasto del cyberbullismo, nato anche in applicazione della L. n. 71 del 18/06/2017 "Disposizioni a tutela dei minori per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno del cyberbullismo". La presidente dà la parola alla Consigliera Cichella che espone ai presenti: una breve analisi di contestualizzazione del fenomeno; l'ideazione, la formulazione e la strutturazione del suo progetto di ricerca, soffermandosi in modo particolare sulle modalità operativo-metodologiche (le buone pratiche), sugli obiettivi generali e specifici, sui destinatari, sui tempi e sulle fasi, sui diversi piani d'intervento per stimolare anche un processo culturale per l'acquisizione di nuovi strumenti di adattamento per i minori e per tutti gli adulti di riferimento (welfare comunitario).

8) Proposta di Legge "Sociologia del Territorio" inviataci dal CROAS della regione Campania

La Presidente comunica che il CROAS Campania ha inviato una mail al nostro Consiglio, allegandovi una proposta di legge, avanzata da un consigliere della Regione Campania, per la strutturazione e l'implementazione della "Sociologia del territorio"; in tale proposta di legge si evince in modo evidente che il Sociologo del territorio andrebbe a svolgere una serie di attività professionali e d'interventi tipici del Servizio Sociale professionale (consulenze, prese in carico, colloqui, incontri di rete, equipe, valutazione dei bisogni, ecc..), accavallandosi con la nostra professione e confondendo anche i cittadini.

9) Nota del CROAS della Campania – Richiesta parere legale in merito a procedimenti disciplinari ed amministrativi

La Presidente comunica che il CROAS Campania ha inviato una mail al nostro Consiglio, allegandovi la loro richiesta di parere legale ed il relativo parere del loro consulente, Avv. Roberto Tempesta, in merito ai procedimenti disciplinari ed amministrativi nati dall'applicazione dell'art. 29 (mancato assolvimento della formazione continua, concedendo 30 giorni all'iscritto per l'adempimento anche parziale) e dell'art. 30 (mancata attivazione polizza assicurativa, mancato accesso in Area Riservata e mancato trasferimento) del nuovo Regolamento di funzionamento del procedimento disciplinare (approvato dal CNOAS nella seduta del 24 aprile 2021 con delibera n.74). Si deciderà che si girerà una copia ai componenti della Commissione "Etica – Deontologia – Regolamento Interno" per la visione.

10) Protocollo UOL riguardante i Minori Stranieri Non Accompagnati (MSNA)

La Presidente comunica che, su iniziativa della UOI (Andrea Salomone) stanno procedendo i lavori di stesura di un protocollo d'intesa per il trattamento e la presa in carico dei MSNA, con la collaborazione del Tribunale per i Minorenni e della garante dell'Infanzia della Regione Abruzzo. Il 27/07 ci sarà un incontro, al quale dovrebbero partecipare anche i rappresentanti dei 24 Enti d'Ambito Sociale della Regione Abruzzo per discutere della bozza del protocollo.

11) Incontro – riunione on line del 16/07/2021 con il CNOAS

La Presidente comunica che il CNOAS ha inviato una mail al nostro Consiglio per l'incontro – riunione on line che si terrà venerdì 16 luglio alle ore 17:00 tramite la piattaforma Webex. Tutti i Consiglieri hanno la possibilità di parteciparvi, qualora ne facciano richiesta.

12) Conto annuale 2020 del costo del personale – rilevazione prevista dal titolo V del D. Lgs.vo n. 165 del 30 marzo 2001.

La Presidente comunica che entro il 31/07/2021 occorrerà inserire tutte le informazioni relative al conto annuale 2020 nel sistema informativo costituente la banca dati del personale (SICO- Sistema Conoscitivo del personale dipendente delle amministrazioni pubbliche), in modo da permettere al Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato di adempiere alle proprie funzioni di controllo. Provvederà nei tempi il consulente commerciale dell'Ordine, il Dott. Frattaroli. Contestualmente la Presidente informa i Consiglieri dell'incontro-riunione che, insieme al Segretario, ha avuto con lo stesso consulente, per ragionare su alcuni argomenti rilevanti.

PUNTO N° 04

Costituzione e nomine per le Commissioni

Il Presidente Di Santo fa presente che occorre procedere alla costituzione delle altre tre Commissioni, pertanto, avendo sentito il Direttivo, propone che:

- la **Commissione Rapporti con le Istituzioni, con i sindacati e con le Università**, sia costituita da: **Amalia Di Santo, Massimiliano Ettore, Alberto Cericola, Francesca Ficorilli, Giada Cucchiarella e Marcella Gianni;**
Referente : Amalia Di Santo;
- la **Commissione Comunicazione e Stampa**, sia costituita da: **Amalia Di Santo, Massimiliano Ettore, Alberto Cericola, Francesca Ficorilli, Ilary Cichella e Liviana Leone;**
Referente : Amalia Di Santo;
- la **Commissione Programmazione, Progettazione e Ricerca Sociale**, sia costituita da: **Amalia Di Santo, Massimiliano Ettore, Alberto Cericola, Francesca Ficorilli, Ilary Cichella e Marcella Gianni;**
Referente : Francesca Ficorilli;

Con giusta **delibera n. 137 del 07/07/2021** il Consiglio all'unanimità approva le **Commissioni** così come proposte dalla Presidente.

PUNTO N° 05

Proposte della Commissione Consultiva per l'accreditamento e la Formazione Continua

Il referente Massimiliano Ettore presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con giusta **delibera n° 138 del 07.07.2021.**

Lo stesso presenta le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 14 del Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali, deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con giusta **delibera n° 139 del 07.07.2021.**

Inoltre propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento per la F.C. deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020; le richieste sono allegare al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e

sostanziale del presente verbale. I Consigli presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con *delibera n° 140 del 07.07.2021*.

Il Consigliere referente della Commissione, Massimiliano Ettore, procederà a inserire tutti i dati sul sito del CN come da modalità indicate dallo stesso.

PUNTO N° 06

Nomina dei referenti e variazione dei nominativi dei responsabili adempimenti normativi vari

Come da consuetudine, il Consiglio deve procedere alle nomine ed all'indicazione dei referenti – responsabili per vari adempimenti normativi e di gestione amministrativa; pertanto si identificano le seguenti referenze:

- Referente PERLAPA: la Presidente Amalia Di Santo;
- Referente ISTAT: il Segretario Massimiliano Ettore;
- Referente ANAC: il Tesoriere Alberto Cericola;
- Referente MEF: il consulente commerciale Dott. Frattaroli;
- Referente IPA: la Presidente Amalia Di Santo;
- Referente- responsabile della digitalizzazione: la Consigliera Assunta Gallucci.

Il Consiglio approva all'unanimità: si ratifica con giusta *delibera n° 141 del 07.07.2021*.

PUNTO N° 07

Consiglio Territoriale di Disciplina 2021-2025; avvio procedure

La Presidente ed il Segretario illustrano l'avviso ed il modulo di domanda per la candidatura per il Consiglio Territoriale di Disciplina 2021-2025, che, se approvati, saranno pubblicati l'indomani sul sito e sulla pagina Facebook dell'Ordine.

Il Consiglio approva all'unanimità con giusta *delibera n° 142 del 07.07.2021*.

Si concorda che il 01/09/2021 alle ore 15:30 presso la sede dell'Ordine si riuniranno il Direttivo e la Commissione Etica e Deontologia per verificare le candidature pervenute.

PUNTO N° 08

Proposte della Commissione FC

Si comunica che nel piano formativo 2021 sono inseriti due eventi formativi dell'Ordine per ottobre e per dicembre 2021. Non si è ancora in grado di definire se si tratterà di eventi in presenza o tramite webinar. Al momento si ipotizzano i seguenti argomenti – aree d'intervento: Codice Rosso e Libera Professione. Nel corso delle prossime settimane il Consiglio metterà maggiormente a fuoco i possibili progetti-eventi formativi da realizzare negli ultimi mesi del 2021.

La seduta si chiude alle ore 18:30 e si aggiorna al 06/09/2021 ore 15:30 con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *consulenze, sito e DPO e sito per l'anno 2022,*
5. *delibera elenco candidati CTD 2021/2025*
6. *Proposte della Commissione FC*
7. *varie ed eventuali*

Il presente verbale è composto di n° 5 pagine.

IL SEGRETARIO
Massimiliano Ettore



IL PRESIDENTE
Amalia Di Santo

